

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 3 р.п. Кузоватово
Кузоватовского района Ульяновской области

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации школьного лагеря
с дневным пребыванием
МБОУ СШ № 3 р.п. Кузоватово

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C85DA27600525D16A773A6DEC4539D3
Владелец: Матулина Елена Вячеславовна
Действителен: с 02.11.2024 по 26.01.2026

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 3 р.п. Кузоватово
Е.В. Матулина
Приказ № 198 от 03.09.2021 г.

Положение об организации школьного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ СШ № 3 р.п. Кузоватово

1. Общее положение

1.1. Школьный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.2. Содержание, формы и методы работы школьного лагеря определяются педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Деятельность школьного лагеря регламентируется настоящим Положением.

1.4. В школьном лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.5. Комплектование школьного лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования.

1.6. При комплектовании школьного лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.7. Школьный лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 календарного дня.

2. Организация деятельности школьного лагеря.

2.1. Школьный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

2.2. В школьном лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.3. Школьный лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).

2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летней период.

2.5. На период функционирования школьного лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, руководитель физической культуры, повар – диспетчер, технический персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.6. Каждый работник школьного лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.7. Организация питания и подростков в школьном лагере возлагается на образовательное учреждение.

2.8. Питание детей и подростков производится по четырнадцатидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в школьном лагере.

2.9. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником.

3. Кадровое обеспечение.

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель физической культуры из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели и руководитель физической культуры осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание школьного лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в школьном лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Для работы в школьном лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник школьного лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих школьный лагерь.

4.1. Учащиеся школьного лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей.

5.1. Начальник лагеря и персонала несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную подпись инструктора.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В школьном лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Финансовое обеспечение.

6.1 Школьный лагерь содержится за счет средств областного, муниципального бюджета. Для содержания школьного лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

7. Ответственность.

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован школьный лагерь, несет ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшее за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.